



हैदराबाद विश्वविद्यालय

डीन, छात्र कल्याण कार्यालय
फेलोशिप एवं छात्रवृत्ति अनुभाग

सं. UH/DSW/F&S/Non NET2021/740

दिनांक 14.07.2021

अधिसूचना

दि. 23.12.2020 की अधिसूचना के क्रम में, एम.फिल. और पीएच.डी. 2021 जनवरी-जून सत्र में प्रवेश लेने वाले शोधार्थी निर्धारित प्रारूप में Non-NET फेलोशिप (नॉन एनईटी अध्येतावृत्ति) के लिए आवेदन कर सकते हैं.

क्र.सं.	अध्ययन कार्यक्रम	अध्येतावृत्ति राशि प्रति माह	आकस्मिक राशि प्रति माह	
			विज्ञानेतर छात्र	विज्ञान के छात्र
1.	पीएच.डी.	रु. 8,000.00	रु. 666	रु. 833
2.	एम.फिल.	रु. 5,000.00	रु. 666	रु. 833

- 7वें और 8वें सत्र के पीएच.डी. छात्रों को कोई आकस्मिक राशि नहीं दी जाएगी.
- एम.फिल. और पीएच.डी. छात्रों के लिए पाठ्यक्रम में प्रवेश की तिथि से फेलोशिप मंजूर की जाएगी, फेलोशिप का भुगतान सेमेस्टर पंजीकरण के नवीनीकरण की दशा में ही होगा.
- निम्नलिखित स्थितियों में फेलोशिप की मंजूरी पर विचार नहीं किया जाएगा -
 - अ) यदि अन्य स्रोत या वित्त पोषक संस्था से अधिक राशि की वित्तीय सहायता/अध्येतावृत्ति प्राप्त की जा रही है.
 - आ) यदि शोधार्थी विदेशी नागरिक है.
 - इ) बाह्य/अंशकालिक श्रेणी के पीएच.डी. शोधार्थी.
 - ई) जो छात्र एम.फिल./पीएच.डी. कार्यक्रम एक से अधिक बार कर रहे हैं.
 - उ) एम.फिल. छात्र जो शैक्षणिक विस्तरण में हैं.
 - ऊ) पीएच.डी. शोधार्थी जो अध्ययन के पाँचवे वर्ष में हैं.
- आवेदन कैसे करें?
 - एम.फिल. और पीएच.डी. शोधार्थी ऑफलाइन द्वारा निर्धारित प्रारूप में आवेदन कर सकते हैं जो <http://gadmin.uohyd.ac.in/all-notices> में उपलब्ध है.
 - आवश्यक दस्तावेजों के साथ आवेदन संबंधित संकाय/विभाग/केंद्र में जाँच के लिए जमा करें.
 - ई-मेल द्वारा संकाय/विभाग/केंद्र में भरा हुआ आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि 31.07.2021 है.
 - अंतिम तिथि के बाद जमा किया गया आवेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा.
 - संबंधित संकाय/विभाग/केंद्र उसका एक प्रिंट आउट लेंगे और जाँच के बाद उन आवेदनों को चुने गए उम्मीदवारों की सूची के साथ नीचे दी गई जानकारी XLS फॉर्मेट में (हार्ड कॉपी एवं सॉफ्ट कॉपी दोनों) डिप्युटी डीन, छात्र कल्याण, फेलोशिप एवं छात्रवृत्ति अनुभाग को 08.08.2021 को या उससे पहले अग्रेषित करेंगे.

01	पंजीकरण संख्या	07	छात्रावास का नाम
02	छात्र का नाम	08	श्रेणी (सामुदायिक प्रमाण-पत्र संलग्न करें)
03	पाठ्यक्रम	09	SBI खाता संख्या
04	विषय	10	छात्र का ईमेल
05	पाठ्यक्रम में प्रवेश की तिथि (प्रवेश पर्ची की प्रति संलग्न करें)	11	संपर्क संख्या
06	शोध निदेशक का नाम	12	आधार कार्ड (प्रति संलग्न करें)

- छात्रों को सलाह दी जाती है कि अंतिम समय की भाग-दौड़ से बचने के लिए वे समय से पर्याप्त पहले आवेदन करें.
- सभी अपूर्ण आवेदन रद्द कर दिए जाएँगे.

5. सामान्य शर्तें

- अ) एक छात्र किसी भी समय केवल एक स्रोत से फेलोशिप प्राप्त कर सकता है और यदि वह किसी अन्य स्रोत से प्राप्त कर रहा है, तब एक का लाभ उठाने का विकल्प चुने और इसकी सूचना इस कार्यालय को लिखित रूप में दे. सूचित न करने की दशा में Non NET फेलोशिप रद्द करने के अलावा अनुशासनात्मक कार्रवाई भी शुरू की जा सकती है.
- आ) फेलोशिप/स्कॉलरशिप का अनुदान न्यूनतम उपस्थिति, बकाया का शीघ्र भुगतान, अच्छा आचरण और अनुशासन बनाए रखने के आधार पर दिया जाएगा. वह किसी भी प्रकार के रैगिंग में लिप्त न हो, जिसके परिणामस्वरूप फेलोशिप/स्कॉलरशिप रोक देने के अलावा कानून के अनुसार कानूनी कार्रवाई शुरू की जाएगी.
- इ) यह आवश्यक है कि पीएच.डी. शोधार्थी आपना शोध कार्य एक डॉक्टरल समिति के सम्मुख रखे, जो सत्र में कम से कम एक बार मिले जिससे Non NET फेलोशिप आगे चलती रहे और सेमेस्टर पंजीकरण भी पूरा हो.

ह./-

डिप्यूटी डीन, छात्र कल्याण

1. सभी संकायाध्यक्ष
2. सभी विभागाध्यक्ष/केंद्राध्यक्ष
3. डीन, छात्र कल्याण/परीक्षा नियंत्रक/मुख्य वॉर्डन
4. वेब मास्टर - विश्वविद्यालय वेबसाइट में इस अधिसूचना को अपलोड करने के अनुरोध के साथ
5. सभी सूचना पट्ट

Non-NET फेलोशिप अनुदान के लिए आवेदन

सत्र -

1.	पंजीकृत संख्या	
2.	छात्र/छात्रा का नाम	
3.	पाठ्यक्रम	एम.फिल./पीएच.डी.
4.	विषय	
5.	पाठ्यक्रम में प्रवेश की तिथि	
6.	शोध निदेशक का नाम	
7.	छात्रावास का नाम	
8.	श्रेणी	
9.	SBI खाता संख्या	
10.	छात्र का ईमेल	
11.	संपर्क संख्या	
12.	आधार कार्ड	
13.	विभाग/संकाय/केंद्र का नाम	
14.	स्थायी पता	
15.	वर्तमान सत्र	1 / 2 / 3 / 4
16.	यदि कोई फेलोशिप ली हो, उसकी अवधि का विवरण दीजिए	

घोषणा एवं दायित्व वहन

1. मैं समझता/समझती हूँ कि मात्र आवेदन जमा करना मुझे यह अधिकार नहीं देता है कि मुझे Non NET फेलोशिप मंजूर की जानी चाहिए और यदि मेरा आवेदन अस्वीकार होता है, तो मेरा कोई दावा नहीं होगा.
2. स्वीकृति की स्थिति में, मैं विश्वविद्यालय के अधिकारियों को अधिकृत करता हूँ/करती हूँ कि मेस शुल्क एवं बकाया, यदि कोई हो, मुझे देय राशि में से काट लें.
3. मैं समझता/समझती हूँ कि देय राशि में से मेस शुल्क एवं बकाया काटने के लिए विश्वविद्यालय को अधिकृत करने मात्र से मेरे दायित्व की इति नहीं हो जाती.
4. मैं इस बात से भी अवगत हूँ कि यदि मैं विश्वविद्यालय के मानदंडों के अनुसार पात्रता रखता/रखती हूँ तो Non-NET फेलोशिप मेरे प्रवेश की तिथि से ही देय होगी.
5. मैं दायित्व लेता हूँ/लेती हूँ कि मैं अपने सभी बकायों का भुगतान करूँगा/करूँगी और विश्वविद्यालय के नियमों का पालन करूँगा/करूँगी.

आवेदक के हस्ताक्षर

पंजीकरण संख्या : _____

संकायाध्यक्ष/विभागाध्यक्ष/केंद्राध्यक्ष

संलग्नक - निम्नलिखित दस्तावेजों की प्रतियाँ

प्रवेश पर्ची की फोटोकॉपी

सत्र पंजीकरण कार्ड की फोटोकॉपी

बैंक पास बुक की फोटोकॉपी

UNIVERSITY OF HYDERABAD

No: UH/DSW/F&S/Non NET2021/740

O/o Dean, Students' Welfare
Fellowships & Scholarships Section
Date: 14.07.2021

NOTIFICATION

In continuation to the Notification Dated: 23.12.2020, the scholars of M.Phil. & Ph.D. may apply Non NET Fellowship in the prescribed format who joined during January - June semester 2021.

Sl. No	Programme of Study	Fellowship amount per Month	Contingency per month	
			other than Science students	Science Students
1	Ph.D.	Rs. 8,000/-	Rs. 666 /-	Rs. 833 /-
2	M.Phil.	Rs. 5,000/-	Rs. 666 /-	Rs. 833 /-

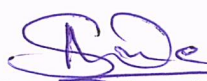
- No Contingency will be paid for Ph.D. students pursuing 7th & 8th semester**
- For M. Phil and Ph. D. students the ***fellowship*** will be sanctioned from the date of admission into the course, continuation of payment of fellowship is subject to renewal of semester registration.
- The sanction of fellowship will not be considered*** in the following cases:
 - If higher amount of Financial Assistance / Fellowship is received from any other source or funding bodies.
 - If the scholar is Foreign National.
 - Ph.D. Students under ***External / Part – Time Categories.***
 - Students pursuing ***M.Phil. /Ph.D. programmes for more than one time***
 - M.Phil. Students who are on academic extension
 - Ph.D. Scholars who are in their 5th year of study.***
- How to apply:***
 - The M.Phil and Ph.D. scholars may apply offline in the prescribed format available in the <http://gadmin.uohyd.ac.in/all-notices>.
 - The applications should be submitted in the concerned School / Department / Center along with necessary documents for screening.
 - The last date for submission of filled in application in the School / Department / Center by email is 31.07.2021.**
 - Applications submitted after the last date will not be entertained.***
 - The respective School / Department / Center shall take a Printout and after scrutiny, they shall forward the list of selected candidates along with the applications and the below mentioned information (Both the hard and soft copies) in XLS format to the Dy. Dean, Students' Welfare, Fellowships and Scholarships Section on or before 08.08.2021.

01	Reg. No	07	Name of the Hostel
02	Name of the student	08	Category (community certificate enclosed)
03	Course	09	SBI Account No (copy to be enclosed)
04	Subject	10	Email of the student
05	Date of Admission to the course(copy of admit slip enclosed)	11	Contact number
06	Name of the supervisor	12	Aadhar Card (copy to be enclosed)

- In order to avoid last minute rush, the students are advised to apply early enough. University is not responsible for any problem in submission of application during last days.
- All incomplete applications will be rejected.

6. General conditions:

- a. At any given point of time a student can receive fellowship only from one source and if he / she is receiving any from other source, then he / she should **opt to avail one** and intimate the same to this office in writing. Failure to intimate will entail cancellation of Non-NET Fellowship in addition to initiating **disciplinary action**.
- b. The Grant of fellowship / scholarship is subject to minimum attendance, prompt payment of dues, good conduct and maintenance of discipline. He / She shall also not indulge in any form of ragging which will result in discontinuation of fellowship / scholarship besides initiating legal action as per law.
- c. It is mandatory for a Ph.D. scholar to present his / her research work before a doctoral Committee which shall meet at least once in each semester for continuation of Non-Net fellowship in addition to completion of semester registration.


Dy. Dean, Students' Welfare 14.7.21

1. All Deans of Schools
2. All Heads of the Departments/ Centres
3. Dean, Students' Welfare / Controller of Examinations / Chief Warden
4. Web Master – for placing the Notification on the University website.
5. All Notice Boards

Application for Grant of Non-Net fellowship

For the Semester: _____

1.	Reg. No	:	
2.	Name of the Student	:	
3.	Course	:	M.Phil. /Ph.D.
4.	Subject	:	
5.	Date of admission into the course /	:	
6.	Name of the supervisor	:	
7.	Name of the Hostel	:	
8.	Category	:	
9.	SBI – Account No (The No. given by the applicant shall be treated as true and correct and University does not take any responsibility of a/c No. given is wrong)	:	
10.	Email Id	:	
11.	Mobile Number	:	
12.	Aadhar card	:	
13.	Name of the Department /School/ Center	:	
14.	Permanent Address	:	
15.	Current Semester	:	1 / 2 / 3 / 4
16.	Fellowship availed, any if so, please mention the duration	:	

Declaration & Undertaking

1. I understand that merely submission of application does not confer any right that I should be sanctioned Non NET fellowship and I will have no claim, whatsoever, in case my application is rejected.
2. If, sanctioned, I authorize the University authorities to deduct the mess charges and dues, if any, from the amount payable to me.
3. I understand that merely authorizing the University to deduct the mess charges / dues from the fellowship amount payable to me does not exonerate my liability.
4. I am also aware that the Non-Net fellowship will be paid only from the date of admission, if I am otherwise eligible as per the University norms.

I undertake that I shall be clearing all the dues and will abide by the rules of the University.

Signature of the Applicant

Reg. No: _____

Dean of School / Head of the Department / Center

Enclosures: copies of the following documents

- Photo copy Admit Slip
- Photo copy Semester Registration Card and
- Photo Copy of Bank Pass Book